### Bulletin de paie simplifié

#### Instructions d'installation

18/02/2018 Version 3 - Mise à jour : 25/02/2018 Version 2 - Mise à jour : 21/02/2018

La mise à jour du 25/02/2018 concerne :

 La dénomination de la macro d'impression mac\_18.gin : pour éviter tout risque d'écrasement par une nouvelle mise à jour, elle est renommée mac\_118.gin dans le bulletin.

La mise à jour du 21/02/2018 concerne :

- La modification de la zone BS00 qui comporte désormais, en plus de décalage des titres, les 3 bases suivantes qui seront ainsi automatiquement récupérées dans le paramétrage de l'état BP18 (paragraphe 1°)
- La possibilité de manipuler le fond de page du bulletin plus simplement pour les fonctionnalités : zoom de la page, modification de la marge haute et modification de l'interligne (paragraphe 4°)

Les ajouts dus aux modifications sont signalés en rouge gras.

#### 1°) Plan de paie, onglet des constantes

Utiliser le bouton d'accès rapide « Bulletin » pour accéder à la zone des constantes BS (comme Bulletin simplifié).

CH Plan de paie : DEMONSTRATION BP18 : année 2018		<u>] _</u>	×	
Fichiers Onglets Associations Colonnes Barres d'outils	Options ?			
🗙 🗸 🖯 🧶 🏝 🛛 🗊 🖶 🥹 🔮 🛣 📕	۹ 🔒		-	
Constantes Bases Tranches Lignes de contrat Lignes de saisie	Opérateurs s	pécifiques   Jours ouvrables, jours ouvrés   Profils, tags de comptabilisation		
Accès rapide : Année CP Référ. Divers Cst.mens. V		W w X Comm. Rubr. Bulletin Février 2018 💌		
Const Désignation	Valeur	Observations	~	
BS BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018 - Lignes de cotisations	Nature	VALEURS PAR DÉFAUT (Double-clic = récupération)		
BS00 -5		BS00 est une constante de décalage à gauche des titres(défaut : -5)		
BS01 ASSURANCE SANTÉ	Titre ASSURANCE SANTÉ			
BS02 Sécurité sociale	Rubrique Sécurité sociale			
BS03 Complémentaire santé	Rubrique Complémentaire santé			
BS04 Incapacité, invalidité, capital décès	Rubrique	Incapacité, invalidité, capital décès		
BS05 ASSURANCE ACCIDENT ET MALADIES PROFESSIONNELL	Rub-Titre	ASSURANCE ACCIDENT ET MALADIES PROFESSIONNELLES		
BS06 ASSURANCE RETRAITE	Titre	ASSURANCE RETRAITE		
BS07 Sécurité sociale	Rubrique	Sécurité sociale		
BS08 Complémentaire	Rubrique	Complémentaire		
BS09 Supplémentaire	Rubrique	Supplémentaire		
BS10 ALLOCATIONS FAMILIALES	Rub-Titre	ALLOCATIONS FAMILIALES		
BS11 ASSURANCE CHÖMAGE	Rub-Titre	ASSURANCE CHÖMAGE		
BS12 AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMPLOYEUR	Rub-Titre	AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMPLOYEUR		
BS13 COTISATIONS DE CONVENTION COLLECTIVE OU STATUT	Rub-Titre	COTISATIONS DE CONVENTION COLLECTIVE OU STATUTAIRES		
BS14 CSG-CRDS NON IMPOSABLE A L'IMPOT SUR LE REVENU	Rub-Titre	CSG-CRDS NON IMPOSABLE A L'IMPOT SUR LE REVENU		
BS15 CSG-CRDS IMPOSABLE A L'IMPOT SUR LE REVENU	Rub-Titre	CSG-CRDS IMPOSABLE A L'IMPOT SUR LE REVENU		
BS16 ALLEGEMENT DE COTISATIONS	Rub-Titre	ALLEGEMENT DE COTISATIONS		
BS17		[Disponible]		
8518		[Disponible]		
8519		[Disponible]		
BS20		[Disponible]	. 🔳	

Les codes des titres et rubriques de cotisations sociales vont de BS01 à BS20.

Le pseudo code **BS00** est utiliser pour noter un décalage horizontal éventuel entre les titres et les rubriques lors de l'impression du bulletin. La valeur par défaut est de -5, signifiant que les titres sont

plus à gauche que les rubriques de 5 caractères. (voir l'effet de e retrait sur l'exemple de la dernière page)

La modification du 21/02/2018 introduit la possibilité de renseigner 3 bases qui sont éditées dans la zone « Bases de calcul » du bulletin, et d'éviter ainsi de retoucher le paramétrage de l'état pour qu'il s'adapte à votre plan de paie. Leur saisie s'effectue dans un panneau obtenu en double cliquant la ligne (notez le contenu de la ligne BS00 après validation dans le panneau) :

Ilan de paie : LOGIC Logic Systems 2018 : année 2018						
Fichiers Onglets Associations Colonnes Barres d'outils (			Options ?			
🗙 🗸 🖯 🗶 📇 📲 📳 🤀 🖓 😲 🗫 🔚			🍳 🔒			
Constantes   Bases   Tranches   Lignes de contrat   Lignes de saisie			Opérateurs s	pécifiques 🛛 Jours	s ouvrables, jours ouvré:	
Accès rapide : Année CP Référ. Divers Cst.mens.			V v	W	w X Com	
Const	Désignation	Valeur				
BS	BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018 - Lignes de	cotisations	Nature	VALEURS PA	R DÉFAUT (Double	
BSOC	Décalage titre=-5 PMSS=29 Urssaf=08 Retraite		BS00 contient le	e décalage à gauche de		
BS01	ASSURANCE SANTÉ	Titre	ANTÉ			
BS02	Sécurité sociale	Rubrique	Sécurité sociale			
BS03	Complémentaire santé	Rubrique	Complémentaire santé			
BS04	Incapacité, invalidité, capital décès		Rubrique	<ul> <li>Incapacité, invalidité, capital décès</li> </ul>		
BS05	ASSURANCE ACCIDENT ET MALADIES PROF			The second second	ADIE	
BS06	ASSURANCE RETRAITE	Décal	lage des titre	es par rapport -	iux rubriques	
BS07	Sécurité sociale	Nombre de	de caractères (négatif = à gauchet : 5			
BS08	Complémentaire					
BS09	Supplémentaire	Ba	ses de Calcu	ul du Bulletin S	implifié —	
BS10	ALLOCATIONS FAMILIALES					
BS11	ASSURANCE CHOMAGE	г 	Platond mensuel Secutite sociale : 29			
BS12	AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMP	Base de c	otisation URS	SAF ou équivaler	:: 08 PA	
BS13	BS13 COTISATIONS DE CONVENTION COLLECTIVI			cotisation Retrait		
BS14 CSG-CRDS NON IMPOSABLE A L'IMPOT SUR						
BS15 CSG-CRDS IMPOSABLE A L'IMPOT SUR LE R 💢 🔚					I SI	
8516	ALLEGEMENT DE CUTISATIONS			(Discoulds)		
8517				(Disponible)		

Pour les autres lignes et pour récupérer les valeurs par défauts notées dans la colonne de droite, effectuer un double-clic sur la ligne et dans la colonne juste à droite du code : ceci a également pour effet de remplir la colonne du milieu avec une des 4 valeurs suivantes :

- **Rien** : la ligne est ignorée dans l'impression (c'est le cas des lignes du bas, qui peuvent être utilisées, mais ne sont pas proposées par défaut)
- **Titre** : la ligne est un titre, et ne comporte pas de valeur à l'impression. Elle supporte le décalage BS00
- **Rubrique** : la ligne est une rubrique dans un paragraphe commençant par un titre. Elle comporte des valeurs de cotisation le cas échéant, et n'est pas concernée par le décalage BS00
- **Rub-Titre** : la ligne est à la fois un titre et une rubrique ; elle comporte donc des valeurs de cotisation le cas échéant, et supporte le décalage BS00

NB : Comme dans les paramétrages antérieurs, utilisez les **codes X** du même onglet pour les informations relatives à la société qui seront utilisées dans le bulletin proposé plus loin.

# 2°) Table des cotisations sociales

Les différents codes « Rubrique » et « Rub-Titre » sont ensuite proposés dans la table des cotisations sociales : chaque ligne de cette table devra voir une correspondance pour figurer dans le bulletin.

ÇIR	Cotis	otisations sociales												
Fie	chiers Colonnes Barres d'outils Utilitaires ?													
×	🕻 📇 🧇   🛅 🕄 🎐 🗏 🕂 🔀 🛩 🕿 🖓 🌄 psht 🖏 💶 Rubriques du bulletin simplifié													
Γ		107 020 + 02				< >	_			Fév	vrier 2018	}		
170	C	107-C3G + CK		T D CO	T -1 -1 (2/)	D	т	الم د ما	Å	0		<b>C</b>		
1/2	Lode		1 aux 5 (%)	Taux P [%]	l otal (%)	Base		Dea	Afr		Rubr B	LSG.	RC C	-
0	105	-CSG NUN IMPUSABLE	6.800		5.800	30	0	Uu	AZ AQ	URSSAF	BS14		5	
7	1107		2.900 2.900 35 U Non A2 URSSAF BS15 S											
4	110	PEDUCTION FILLON	0.100 0.100 08 1 001 A2 0R55AF B512											
8	110		🕅 Les rubriques du bulletin simplifié — 🖉 🗙 🛶											
9	112													
10	113	-URSSAF ALLUC .FAM. / taux red	Fichier Affi	chage								_		
11	114	-URSSAF ALLUC .FAM. / complème	8S04 Incapacit	té, invalidité,	capital décé	ès					-	^		
12	115	-URSSAF ALLOC .FAM. / reprise	3S05 ASSURA	NCE ACCID	ENT ET MA	LADIE	S PR	OFES	isior	NELLES				
13	116	-CONTRIBUTION DIALOGUE SOCIAL	3S07 Sécurité :	sociale				1			_			
14	1[	SOUS TOTAL URSSAF	3S08 Complém	entaire										
15	200	-ASS. CHOM /TA+TB	3S09 Suppléme	entaire			1						R	
16	204	-ASS. CHOMAGE AGS-FNGS / TA+TB	3S10 ALLOCA	TIONS FAMI	LIALES									
17	2[	SOUS TOTAL GARP	3S11 ASSURA	NCE CHOM	AGE					_				
18	300	-ARRCO T1 NON CADRES	BS12 AUTRES	CONTRIBU	TIONS DU	ES PAP	R L'E	MPLO	IYEU	R			R	
19	301	-ARRCO T2 NON CADRES	3S13 CUTISAT	HONS DE C	UNVENTIO	COL	LECT	IVE C	JUS	TATUTAIRES			R	
20	302	-AGFF NON CADRES / T1	3S14 CSG-CRI	DS NUN IMF	USABLE A	LIMPU	JT SI	JH LE	: REV	/ENU			R	
<		Ļ	SS15 USG-URL	US IMPUSAI	BLE A MME		JH LE	. HEV	ENU				>	-
			SS16 ALLEGE	MENT DE C	UTISATION	5						× 🗖	_	
		Capturer 🗶 Fermer 🛷 Aide												

Ici la colonne « Rubr BS » a été glissée vers la gauche (en tirant son titre, bouton normal de la souris enfoncé) : en double-cliquant une cellule, on a immédiatement une correspondance avec les rubriques et les rub-titres paramétrées dans le plan, et chaque ligne peut ainsi être complétée.

Signalons que l'outil de coloriage peut être utilisé pour vér	rifier les regroupements de codes BS :
---	--

ÇH	GM Cotisations sociales								
Fi	Fichiers Colonnes Barres d'outils Utilitaires ?								
×	🗴 🖹 🛷 🛛 🗊 🤀 😏 🖻 🖉 🔀 🗠 🤹 🔿 🛄 🚮 🐔 🕵 💶 Code: 3 alphanumériques. Le dernier peut être - pour un sous-titre, ou [								
	402 -APEC Janvier 2018 🔽								
(72	Code	Intitulé	Taux S (%) Taux P (%) Total (%) Base Tra Déd Arr Organisme Rubr B Csg.	Ros. nC. Fil.	Et. 🔺				
9	112	-CICE	00 Oui A2 URSSAF BS16						
10	113	-URSSAF ALLOC .FAM. / taux réd	3.450 3.450 26 0 Oui A2 URSSAF BS10						
11	114	-URSSAF ALLOC .FAM. / compléme	1.800 <u>1.800 27</u> 0 Oui A2 URSSAF BS10						
12	115	-URSSAF ALLOC .FAM. / reprise	Catégories Agrégations Rubriques BS RSSAF BS10						
13	116	-CONTRIBUTION DIALOGUE SOCIAL	RSSAF BS12						
14	1[	SOUS TOTAL URSSAF	Colorier les lignes de cotisations correspondant à						
15	200	-ASS. CHOM /TA+TB	une ou plusieurs rubriques de bulletin simplifie RSSAF BS11	B					
16	204	-ASS. CHOMAGE AGS-FNGS / TA+TB	Ne rien colorier ASSAF BS11						
17	2[	SOUS TOTAL GARP	BS03 Complémentaire santé						
18	300	-ARRCO T1 NON CADRES	BS04 Incapacité, invalidité, capital décès LESIA BS08	B					
19	301	-ARRCO T2 NON CADRES	BS05 ASSURANCE ACCIDENT ET MALADIES PROF	B					
20	302	-AGFF NON CADRES / T1	BS07 Securité sociale LESIA BS08	B					
21	303	-AGFF NON CADRES / T2	BS00 complementatie LESIA BS08	R					
22	350	ARRCO T1 CER NON CADRES	BS10 ALLOCATIONS FAMILIALES	R					
23	351	ARRCO T2 CER NON CADRES	LESIA BS09	R					
24	352	AGFF T1 CER NON CADRES	BS12 AUTRES CONTRIBUTIONS DUES PAR L'EMF						

# 3°) Le bulletin proposé : BP18

En téléchargeant la dernière mise à jour, vous avez récupéré un modèle de bulletin, dénommé BP18 (Bulletin de paie 2018) et sa macro (instructions de dessin du fond de page)

Tout d'abord, il faut récupérer le bulletin BP18 en le copiant dans la table des états de la paie :

• Repérer votre répertoire partagé : dans la barre d'outils de l'organigramme du module, cliquer « Infos utilisateurs » et noter le répertoire de partage : en installant GIN, le fichier à dupliquer s'est enregistré ici.



• Se rendre dans les états de la paie, cliquer sur l'outil « Jumelles » et choisir « Duplication d'un état »



• Puis, naviguer jusqu'au répertoire partagé : ici C:\Gin7

zpqBP18.gin         C:\         Gin7         DEM         Help         travail         workspace	Choix d'une table ou d'un fichier	;	×
zpqBP18.gin       C:\         Gin7       DEM         Help       Imp         travail       workspace         Etats de la paie (ZPQ*.*)       Imp	zpqBP18.gin		
Tous les enregistrements     Limiter à la fourchette ci-contre     Exclure la fourchette ci-contre     Rafraîchir les enregistrements existants     Ignorer les ruptures (titres et sous-totaux)     Nimporter que les comptes mouvementés	zpqBP18.gin         Etats de la paie (ZPQ*.*)         Tous les enregistrements         Limiter à la fourchette ci-contre         Exclure la fourchette ci-contre         Rafraîchir les enregistrements existants         Ignorer les rupures (titres et sous-totaux)         Nimporter qu'e les comptes mouvementés	C:\ Gin7 DEM Help travail workspace	
V Dui X Non Ø Appliquer à : zpq8P05.LOGBIS	🗸 🗸 Uui 🗙 Non 🕢 Appliqu	uerà : zpqBP05.LOGBIS	

Dans ce répertoire, les bulletins sont des fichiers commençant par les lettres « zpq ». Ici il n'y en a qu'un seul, qui est précisément le zpq**BP18** recherché. Le pointer et cliquer « Oui »

• Si vous avez déjà un bulletin BP18, ou si ce code ne vous plaît pas, c'est le moment de le changer. Vous pourrez toujours retoucher son libellé, mais pas son code.

ÇIN Table	e des états de	la paie						_		×
Fichiers	Colonnes	Barres d'out	tils Utilit	aires	?					
× 占	ø [	1 🕀 🔸	9 看	õ	<mark>×</mark> 4	۵	<b>%</b>		Code: 4 ca alphanumé	ractères riques.
: (5) Co	Duplication	de l'état :					1			
1 BPC	ju:Nuin7N	2pqBP18.gin								
2 BP(	Source :	BP18	BP 2018							
4 BP	Destination :	BP18	BP 2018				-			
5 ES	🗙 Annuler	🗸 Valide	r							

- Valider pour enregistrer votre travail. A la suite de cet enregistrement, vous êtes informés qu'un déploiement est nécessaire.
- Sans rentrer dans les détails techniques, si la fenêtre suivante s'ouvre sur le paramétrage d'un autre bulletin, ce qui arrive parfois, la refermer sans rien enregistrer de plus. Sinon, cliquer « Fichiers » et « Forcer l'enregistrement » ; le déploiement du bulletin est alors effectué, poursuivre en sautant le paragraphe suivant.
- Pointer le bulletin BP18, cliquer sur l'outil « Jumelles » et choisir « Paramétrage d'un état » : cliquer « Fichiers » et « Forcer l'enregistrement » ; le déploiement du bulletin est maintenant effectué.
- Refermer le paramétrage de l'état.

# 4°) Le bulletin récupéré, tests et réglages

 Dans les états de la paie, pointer le bulletin BP18, cliquer sur l'outil « Jumelles » et choisir « Info rapides sur l'état pointé » Vous obtiendrez les 2 informations qui vont nous servir pour régler cet état : (attention le panneau se referme automatiquement au bout de 10 secondes)

ÇH	Table	des états de la paie
Fie	thiers	Colonnes Barres d'outils Utilitaires ?
×	<b>A</b>	🧼 🔳 🔀 👻 🗢 🚝 🖉 🛩 🤹 🖨 🖏 💶 Intitulé: 30
:		BP18 - BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018
(6)	Code	Intitulé
1	BP05	BP 2005
2	BP06	BP 2005 + AVEC PERIODE LIBRE
3	BP07	BP 2007
4	BP14	BP 2014
5	BP18	BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018 BP18 BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018
6	ES	Entrées - Sorties Réglage d'imprimante n° 6
		Macro d'impression n° 18
		× (3)

 Modification du 21/02/2018 : la nouvelle présentation de ce panneau est la suivante, avec un bouton « Stop » qui permet d'arrêter le décompte des 10 secondes avant fermeture, et 3 barres glissantes pour modifier respectivement, la marge haute du fond de page dans le bulletin, l'interligne de l'état pour maîtriser les décalages verticaux, et le zoom d'ajustement de la macro à l'imprimante :

CIN	Table	des états de la paie	_   □   ×
Fic	:hiers	Colonnes Barres d'outils Utilitai	res ?
×		< 🗉 🔂 🔊 🗩 着	🖉 🔀 🤹 🖏 🔤 Intitulé: 30
		BP18 - BULL	
(6)	Code	Intitulé	BP18 BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018
1	BP05	BP 2005	Rádlago d'imprimanto in* 6
2	BP06	BP 2005 + AVEC PERIODE LIBRE	<u>neqiaqe u imprimante ri o</u>
3	BP07	BP 2007	Interligne = 9
4	BP14	BP 2014	
5	BP18	BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018	Marge haute = 10
6	ES	Entrées - Sorties	
			Mana disconsist at 10
			Macro u impression ni To
			Zoom macro = 50 %
$\left  - \right $			
			🗶 🔒 💷 Fermeture dans 6 secondes
•			►

• Le bulletin proposé a été configuré pour être associé au réglage d'imprimante n°6. Il faut donc vérifier que ce choix vous convient : cliquer sur l'outil d'impression dans la barre d'outils de la table. Vous accédez au réglage des 50 possibilités offertes par GIN. Se placer sur

le choix n°6, s'il n'est pas en conflit avec d'autres utilisations dans GIN, renommez-le dans la barre supérieure, puis vérifiez l'imprimante choisie. Ici PDFCreator :

Impression : Table des états de la paie	? ×
Réglage n° :6/50  bulletin de paye PDF ∏ Défaut	< > <b>T</b>
Document Mise en Page Imprimante Sortie en fi	ichier
Imprimantes disponibles :	
PDFCreator	
Effectuer ce changement d'imprimante sur tous	: les paramétrages
🗂 Configuration	
Nombre de copies 1 📩 Vérif	ication polices / format
Titre	Non vérifié
Orientation :  Portrait Courant	: Non vérifié
🔿 Paysage 🗐 🛛 Format	{ Non vérifié
	Non verifie

 Dans l'onglet « Mise en page » une zone est intéressante à connaître si l'impression est décalée verticalement : on pourra alors jouer sur les marges haute et basse de la zone « Texte dans les pavés »

Impression : Table des états	s de la paie	? ×
Réglage n* :6/50 bulletin de	e paye PDF	< > <b>•</b>
r Document Mise en Page Impr	imante   Sortie en fichier	
Sous-titres et sous-totaux	Image: Second state   Image: Transparent     Image: Second state   Image: Transparent	Fond de page
Texte courant	🛕 🖪 🔲 Transparent	N* macro 0
Marges : Haut : 10       +         Bas : 30       +         Gauche : 10       +         Droite : 10       +         ✓       Page ajustée en largeur	Texte dans les pavés :       Marge haute     4       Marge gauche     2       Marge basse :     4	Aperçu © Portrait © Paysage © Zoom
Largeur du trait : 1	Date, monnaie : Date	Tras :
Valeurs doubles séparées		

### 5°) Le bulletin récupéré, édition

- Effectuer votre première édition, dans les états de la paie : pointer le bulletin BP18, cliquer sur l'outil « Jumelles » et choisir « Edition d'un état »
- Caler les informations d'édition, et cliquer sur l'outil imprimante :

	🗰 EDITION D'UN ETAT : BP18 - BULLETIN SIMPLIFIÉ 2018 — 🗆 🗙							
× (≞)≰								
Zone	Boucle principale	Boucle imbriquée						
En-tête	Dates et de 01/2018 00 indices à 01/2018 00 2	Individus de 0004 2						
Zone variable 1	Eléments du de : 75 74 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75 75							
Zone variable 2	Eléments du net							
Zone variable 4	Cotisations bull. simplifié							

• Et voici le résultat

BULLETIN DE PAIE								
Employeur	Salarié							
DÉMONSTRATION 25, rue de Fécamp 75012 PARIS	M Jean Paul TEST 2 Place de l'Église 28000 CHAMTRES							
Nº APE: 5829C Nº SIRET: 123 456 789 01234 Convention: EDITION DE LOGICIELS collective APPLICATIES	N* Sécurité sociale : 176127501234590 Matricule : 0004 0011 Date de début de contrat : 01/01/2010 Date d'ancienneté : 01/01/1998 Emploi : PixoCRAMEUR Qualification : PixOCRAMEUR Classification : A2							
	Période de pale : 01/01/2018-31/01/201							

Dans votre intérêt et pour vous aider à faire valoir vos droits, conservez ce bulletin de paie sans limitation de durée.

ÉLÉMENTS DE RÉMUNÉRA		RATION	QUANTITÉ OU BASE	TAUX, VALEUR	GAIN		RETENUE		
SA P9 AC	LAIRE BR INE EXCE COMPTES	UT DE BASE PTIONNELLE		4 000.00 1 000.00 250.00	151.6 1.0 -1.0	7 4 000. 0 1 000. 0	00	250.00	
					TOTAUX	250.	00	5 000.00	
COTISATIONS SOCIALES							PART PART		
Sé Cré Is ASSURAN ASSURAN S Cé Si ALLOCAT ASSURAN AUTRES COTISAT CSC-UR CSC-CRC ALLÉGEM	curité s implément nespacité NEE ACCID NEE ACC	ociale aire santé , invalidité, Ent ET MALADIE LITE cociale aire HLTALES GE TIONS DUES PAR CONVENTION CO POCABLE À L'IMPÔT DILATIONS	capital décès S PROFESSIONNELL L'EMPLOYEUR LECTUVE OU STATU POÉT SUR LE REVEN SUR LE REVENU	ES TAIBES U		228. 20, 136. 146. 47. 357. 152.	46 00 83 94 50 86 62	665.00 283.09 50.00 95.00 206.49 237.31 262.50 210.00 4.11 350.21	
5	-		60		TOTAUX	1 090.	21	2 363.71	
Date de palement		31/01/2018	Mode de palemer	Net pa		ayé en Euros	3 659.79		
BASES de CALCUL	PLAFO	ND SEC. SOCIAI IALE PLAFONNÉ	LE SÉC. SOCIALE DÉPLAFONNÉE	RETRAITE TRANCHE 1	RETRAITE TRANCHE 2	CON	CONGES PAYES 2017 2018		
MOIS	3 311	.00 3 311.0	0 5 000.00	3 311.00	1 689.00	Jours acquis	25.00	16.64	
CUMUL	3 311	.00 3 311.0	0 5 000.00	3 311.00	1 689,00	Solde	0.00	0.00	
MESSAGES : commentaire 1						NET IMPOSABLE			
COMMENTATBE 2 333333333333333333333333333333333333						MOIS	4 366.69 4 366.69		

• Le plus gros est maintenant fait : dans la pratique, il restera à vérifier la concordance de chacune des cases avec le contenu qu'elle est censée contenir, donc à récupérer les bonnes bases aux bons endroits, et vous pourrez bien sûr solliciter notre assistance.